

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

A Balatonboglár Árpád u 2 szám alatti lakóépület bontására

Balatonboglár Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat tulajdonában álló, Balatonboglár, Árpád u. 2. szám alatti 39. hrsz-ú ingatlanon álló 6 lakásos lakóépületet kijelölte elbontására. Az Önkormányzat az épület elbontására vállalkozót keres.

Az elbontandó épület főbb jellemzői:

1. az épületben lévő lakások száma: 6 db
2. földszintes, az épület északi végén lévő lakás részben alápincézett.
3. az épület beépített alapterülete: 465,9 m²
4. lakások hasznos alapterülete összesen: 334,6 m²
5. az északi lakáshoz tartozó terasz alapterülete: 9,8 m²
6. a pince alapterülete: 30,6 m²
5. szerkezete:
 - az épület szerkezeti falai: 70-75 cm vtg. tömésfalak
 - a b vítmény részek külső határoló falai: 30 és 38 cm vtg. vegyes téglafalak
 - alapozása: feltáratlan
 - válaszfalak anyaga: téglák
 - kémények száma: 12 db
 - kémények típusa és anyaga: egylyukú, falazott km. téglák
 - földem: fagerendás, borított gerendaföldem
 - tető szerkezete: fa tető szerkezet
 - tető fedése: hornyolt cserépfedés
 - nyílászárók: fa anyagú pallótokos ablakok, fa bejárati és belső ajtók.
 - vízellátása: vezetékes, a lakásokhoz vízellátása közös mértékű megoldott.
 - áramellátása: Egyfázisú. A meglévő 1 db üzemeltető csatlakozó légvezeték az Árpád utca felől kiépített. A meglévő fogyasztómérő száma jelenleg 2 db.
 - gázellátás: Az épület lakásonként kiépített vezetékes földgázellátással rendelkezik. Jelenleg egy lakáshoz tartozik felszerelt és mértékű földgáz mérő.

A bontási munka elvégzése nem engedélyköteles tevékenység. A tervezett bontási tevékenységet a Megrendelő az építésfelügyeleti hatósághoz bejelentette. A Somogy Megyei Kormányhivatal Siófoki Járási Hivatal a Balatonboglár Árpád u. 2. szám alatti ingatlanon álló lakóépület bontásának megkezdését a SO-07D/EH/779-5/2016 iktatószámú végzésével tudomásul vette.

A bontási munkákat a munkaterület átadás-átvételét követően 60 napon belül kell elvégezni. A munka megkezdhető: a vállalkozási szerződés megkötését, illetve a munkaterület átadás-átvételét követően. A szerződés kötésre várhatóan 2016. május 24-én, a munkaterület átadás-átvételére legkésőbb 2016. május 25-én kerül sor.

A nyertes pályázóval megkötendő vállalkozási szerződés keretében a Vállalkozónak

- el kell végeznie az Árpád utca 2. szám alatti ingatlanon álló 6 lakásos épület bontását és az épületből származó bontott anyagok és építési törmelék elszállítását. Az épület alapjait a

terepszintt 1 számított 30 cm mélységig kell elbontani. A pincét meg kell szüntetni és a helyét fel kell tölteni. A feltöltést rétegesen min. Tr 90 % mértékig tömöríteni kell.

- a bontás tudomásulvételi eljáráshoz kötött épít ipari tevékenység végzésér 1 elektronikus építési naplót kell vezetni.
- az épület helyén zúzotk burkolattal ellátott rendezett területet kell kialakítani, melynek alkalmasnak kell lennie gépkocsival való parkolásra. (rétegrend: 2 cm vtg. NZ 5/8 hengerelt mészk záróréteg, 5 cm vtg. FZKA 0/20 Tr 95 %-ra tömörített mészk , 20 cm vtg FZKA 0/35 Tr 95 %-ra tömörített mészk)

Az épület 1 db elektromos légkábel csatlakozásának és földgáz gázcsatlakozó vezetékének megszüntetése nem a vállalkozó feladata, az ezzel kapcsolatos munkákat az Önkormányzat rendeli meg s közm szolgáltatóktól.

A bontott anyagokra az Önkormányzat nem tart igényt. A bontás során keletkez hulladékot elkülönítetten kell gy jteni. Az építési és bontási hulladékok kezelésének részletes szabályairól szóló 45/2004. (VII.26) BM-KvVM együttes rendeletben foglaltaknak megfelelő en a bontási anyag hasznosítható részét a bontást végz vállalkozó felhasználhatja. A vállalkozó által felhasználni nem kívánt veszélyes hulladéknak nem min sül anyagokat az 45/2004. (VII.26) BM-KvVM együttes rendelet 5. § (1) bek. szerinti módon történ el kezelést követ en az Önkormányzat a közigazgatási területén erre a célra kijelölésre kerül terület feltöltésére kell hasznosítani. A kijelölésre kerül terület a bontás helyszínét 1 számított 3 km távolságon belül van. A kijelölésre kerül terület feltöltését Vállalkozónak géppel egyenletesen elterítve kell elvégeznie.

Az esetlegesen keletkez veszélyes hulladékot és az újrahasznosításra vagy feltöltésre fel nem használható hulladékot a vállalkozónak a törmelék befogadására jogosult hulladéklerakó telepre kell szállítania. A hulladék ártalmatlanításának költsége a vállalkozót terheli.

A bontás során a vállalkozó köteles dokumentálni a hulladékkezelés folyamatát, a keletkez hulladék mennyiségét, felhasználásának, elhelyezésének módját. Köteles elkészíteni az építési hulladék nyilvántartó lapot, melyet a hulladékkezel t l kapott átvételi igazolással együtt a megrendel képvisel jének kell átadnia. A hulladéknyilvántartó lapot és a hulladékkezel t l kapott átvételi igazolást a készre jelentéshez csatolni kell. A dokumentumok átadása a m szaki átadás-átvétel megkezdésének feltétele.

Fizetési feltételek:

A Megrendel el leget nem fizet.

A munka ellenértékének kifizetése a m szaki átadás-átvételét és a Megrendel m szaki ellen rének teljesítési igazolásával együtt benyújtott számla átvételét követ 15 napon belül banki átutalással történik.

A bontási munka elvégzését végz vállalkozó kiválasztására az Önkormányzat ezúton pályázatot hirdet.

Pályázatát benyújthatja minden olyan vállalkozó, aki

- a munka elvégzésére vállalkozni kíván,
- a munka elvégzésére jogosult,
- rendelkezik a munka elvégzéséhez alkalmas munkagépekkel és járm vekkel,
- a tevékenységre vonatkozó érvényes felel sségbiztosítással rendelkezik,
- van a bontási tevékenység irányítására érvényes jogosultsággal rendelkező felel s m szaki vezető je,
- van referenciája a pályázat benyújtását megelő z két évben elvégzett, összesen legalább 350 m² beépített alapterület épület bontásáról.

- Vállalja, hogy a szerződés neki felróható okból bekövetkező késedelmes teljesítése esetén napi 10.000,- Ft kötbért fizet.
- nyilatkozik, hogy a pályázati felhívás feltételeit elfogadja.

A pályázatok benyújtásának helye és időpontja

A pályázatokat 2016. május 20-án 10⁰⁰ óráig kell benyújtani. A pályázat benyújtásának címe: 8630 Balatonboglár, Erzsébet u. 11.; Polgármesteri titkárság I. emelet (címezett: Gáspár László)

A postán feladott pályázatokat a pályázat kiírója akkor tekinti határidőn belül beérkezettnek, ha annak kézbesítése az előzőekben megjelölt címen a pályázat benyújtásának határidejéig megtörtént.

A benyújtandó pályázatra vonatkozó formai és tartalmi előírások:

A pályázatot írásban kell benyújtani, zárt borítékban, tartalomjegyzékkel és oldalszámozással ellátva. A pályázat minden oldalát aláírásával elő kell látnia a pályázatot benyújtó vállalkozónak, gazdasági társaság esetén a képviselőjére jogosult vezetőjének.

A pályázatnak az alábbi mellékleteket kell tartalmaznia:

- 1) Felolvasó lapot, melyen szerepelnie kell a következőknek:
 - A pályázó neve
 - A pályázó címe
 - Az igényelt ellenszolgáltatás (ajánlati ár) nettó forintban:
 - ÁFA forintban
 - A pályázó kapcsolattartójának neve, címe, telefonszáma, fax száma e-mail címe
 - A pályázó nyilatkozata arról, hogy ajánlatát 2016. június 30-ig fenntartja.
 - A pályázat elkészítése dátumának
 - A pályázó képviselőjének aláírásának
- 2) egyéni vállalkozó esetében a munkavégzés jogosultságát igazoló vállalkozói igazolvány fénymásolatát, gazdasági társaság esetében cégbejegyzési kivonat fénymásolatát.
- 3) A pályázó csatolja azoknak a rendelkezésére álló munkagépeknek és járműveknek a felsorolását, melyeket az épület bontásához alkalmazni kíván. Ha nem saját tulajdonában lévő gépeket és járműveket kíván használni, akkor csatolnia kell a tulajdonosuk nyilatkozatát arról, hogy a bontáshoz a pályázó rendelkezésére bocsátja azokat.
- 4) A pályázatban mellékelni kell a pályázó pályázat tárgyát képező tevékenységre vonatkozó érvényes szakmai felelősségbiztosítás meglétének igazolását. Az érvényes felelősségbiztosítás megléte igazolható a felelősségbiztosítási kötvény másolatának, vagy a szerződést megkötő biztosító társaság által kiadott igazolás csatolásával.
- 5) A pályázatnak tartalmaznia kell a bontási tevékenység irányítására alkalmazott vagy alkalmazni kívánt felső- és középszakmai vezetőjének megnevezését, a felső- és középszakmai vezetőkről vezetett kamarai nyilvántartásában szereplő szakmai névjegyzéki számát és a pályázó felső- és középszakmai vezetőjének a bontási munkák irányítására vonatkozó szándéknyilatkozatát.
- 6) A pályázó nyilatkozatát az általa a megelőző két évben végezett épületbontásról szóló referencia munkákról, amely tartalmazza a (munkák) felsorolását, a szerződés tárgyát, mennyiségét, értékét, a teljesítés helyét, a szerződést kötő másik fél megnevezését és címét, valamint a referenciát nyújtó képviselőjének nevét és elérhetőségét.
- 7) A pályázó nyilatkozatát a kötbér vállalásáról.

- 8) A pályázó nyilatkozatát a Pályázati felhívásban megadott pályázati feltételek elfogadásáról.

A pályázatok értékelése:

A pályázatok bontását az és értékelését ajánlatkér által összeállított bíráló bizottság végzi.

Az értékelési szempont: a legkedvezőbb ajánlati ár.

Az pályázatokat tartalmazó borítékok bontására a pályázat benyújtási határidejének leteltékor kerül sor. A borítékok bontásán az pályázó képviselői jelen lehetnek. A bontáskor ismertetésre kerülnek a felolvasó lapon szereplő adatok.

Az Önkormányzat fenntartja annak lehetőségét, hogy a pályázati felhívást indokolás nélkül visszavonja, módosítsa, illetve a pályázatot eredménytelennek nyilvánítsa.

Balatonboglár, 2016. 05.04.